

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета родителей
ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «31» августа 2017 года

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «31» августа 2017 года

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «30» августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 159
от «31» августа 2017 года
Директор ГБОУ СОШ № 385
Санкт-Петербурга



Архипова

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
ГБОУ СОШ №385 Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Режим занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 385 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее Школа) устанавливается на основе требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ с изменениями от 20.07.2000 № 103 – ФЗ,
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;
- Устава ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 27.11.2015г №5619-р;
- Учебного плана ГБОУ СОШ №385 Санкт-Петербурга;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ СОШ №385 Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование Школы в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения Школы участниками образовательной деятельности и иными лицами.

1.5. Режим работы директора Школы и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно- правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, программ дополнительного образования детей, разрабатываемых Школой самостоятельно и в соответствии с примерным учебным планом, Календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора по Школе.

3.2 Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

3.3 Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».

3.4 Школа обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета Школы.

3.5 Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет: в первых классах составляет 33 учебные недели; во 2-4 классах не менее 34 учебных недель, в 5-9 классах - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в IX классах); в 10-11 классах - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в XI классах и проведение учебных сборов по основам военной службы).

3.6 Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения – не более, чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более, чем на три месяца.

3.7 Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия. Количество четвертей - 4. Количество полугодий – 2.

3.8 При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

3.9 Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора по Школе.

3.10 Обучение в Школе предусматривает: 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов; 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов; 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов: профильное обучение (информационно-технологический профиль, на профильном уровне изучаются математика, информатика). Учебные занятия проводятся в первую смену; по четвертям в I-IX классах и полугодиям X-XI классах.

3.11 Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый; организация в середине учебного дня (после второго урока) динамической паузы продолжительностью 40 минут; обучающимся первых классов предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут. Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

3.12 Учебные занятия в Школе начинаются в 9 часов 00 минут.

3.13 Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной

недели, при этом объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов – 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков;

для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков;

для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий и внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Между началом внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

3.14 Расписание звонков:

для 1 классов на 1 полугодие	
Учебные занятия	
1 урок	9:00 – 9:35
2 урок	9:45 – 10:20
Динамическая пауза	
3 урок	11:00 – 11:35
4 урок	11:45 – 12:20
для 1 классов на 2 полугодие	
Учебные занятия	
1 урок	9:00 – 9:40
2 урок	9:55 – 10:35
Динамическая пауза	
3 урок	11:20 – 12:00
4 урок	12:15 – 12:55
5 урок	13:10 – 13:50
для 2-9 классов	
Учебные занятия	
1 урок	9:00 – 9:45
2 урок	9:55 – 10:40
3 урок	11:00 – 11:45
4 урок	12:05 – 12:50
5 урок	13:00 – 13:45
6 урок	13:55 – 14:40
7 урок	14:50 – 15:35
для 10-11 классов	
Учебные занятия	
1 урок	9:00 – 9:45
2 урок	9:55 – 10:40
3 урок	11:00 – 11:45
4 урок	12:05 – 12:50
5 урок	13:00 – 13:45
6 урок	13:55 – 14:40
7 урок	14:50 – 15:35

3.15 Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Школы.

3.16 Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

3.17 Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.18 Расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий и внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

3.19 В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой ГБОУ СОШ № 385 Санкт-Петербурга осуществляется деление классов на две группы при проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (II-XI классы), «Технологии» (V-XI классы), «Физической культуре» (X-XI классы), «Информатика», «Информатике и ИКТ» и при изучении элективных учебных предметов (IX-XI классы) при наполняемости классов 25 и более человек.

Также осуществляется деление класса на группы при проведении занятий по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики». По выбору родителей (законных представителей) обучающихся сформированы три группы по двум модулям.

3.20 В начальных классах с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.21 В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.22 Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

3.23 Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 ч., в IV-V классах – 2 ч., в VI-VIII классах – 2,5 ч., в IX-XI классах – до 3,5 ч.

3.24 В Школе организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №91». Медицинские осмотры учащихся в Школе организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ В ВЫХОДНЫЕ И ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ.

4.1 Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

5. РЕЖИМ КАНИКУЛЯРНОГО ВРЕМЕНИ

5.1 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

5.2 Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе городских лагерей района, загородных лагерей - для детей, требующих особого педагогического внимания.

6. РЕЖИМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Режим работы группы продленного дня, занятий по дополнительному образованию регламентируется расписанием директора Школы.

6.2 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования.

6.3 Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом

воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Школе. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

6.4 Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

6.5 При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

6.6 В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1 Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Школы.

7.2 Промежуточная аттестация по итогам освоения образовательной программы: на уровнях начального общего образования и основного общего образования - по четвертям; на уровне среднего общего образования – за полугодие.

7.3 Формы и периоды промежуточной и итоговой аттестации определены в ГБОУ СОШ №385 Санкт-Петербурга Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.4 Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ, Комитета по образованию Санкт-Петербурга

7.5 Сроки государственной итоговой аттестации учащихся IX и XI классов: устанавливаются приказами Рособнадзора, Министерства образования и науки РФ, распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга.