

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №385 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

Согласовано  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Е.Л. Родионова  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Принято  
решением СОУ  
ГБОУ СОШ № 385  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Утверждаю  
Директор  
ГБОУ СОШ № 385  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ Т.В. Архипова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №385 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о текущем контроле успеваемости учащихся разработано на основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора), Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 385 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – школа) и должностных инструкций учителей.
- 1.2. Текущий контроль знаний учащихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными руководством школы, или трудовым договором (гл. 2 ТК РФ). Текущий контроль знаний учащихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую работу над ними как в целом классе, так и индивидуально с учащимся.
- 1.3. Для осуществления текущего контроля знаний учащегося педагогические работники могут разработать самостоятельно, а также воспользоваться методикой или разработками содержания контрольных вопросов своих коллег по методическому объединению (МО) и школы, в методических службах района (ИМЦ), города (АППО, РГПУ им. Герцена, других центрах).
- 1.4. Результаты текущего контроля знаний учащихся доводятся до сведений учащихся и их родителей с обоснованием выставленной оценки. Критерии оценивания и требования к знаниям учебного предмета гласно доводятся до сведения учащихся и их родителей.
- 1.5. Ответственность за систематичность, периодичность и его объективность текущего контроля знаний учащихся несет педагогический работник.
- 1.6. Контроль за организацией систематического и периодического текущего контроля, а так же его объективностью, осуществляет заместитель директора школы по учебной работе в соответствии с должностной инструкцией или лицо его заменяющее согласно приказа директора гимназии.
- 1.7. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний учащихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методического совета, МО, в беседах с родителями.

## 2. Задачи текущего контроля знаний учащихся

- 2.1. Промежуточные результаты освоения учащимися образовательной программы оцениваются в виде отметки в бальном выражении в соответствии с установленной критериальной основой.
- 2.2. Определение уровня освоения учащимся раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала.

2.3. Корректировка педагогическими работниками темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

### 3. Функции текущего контроля

3.1. Анализ соответствия знаний учащихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

3.2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний учащегося):

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков художественных текстов, чтение текстов на русском и иностранных языках, говорение, аудирование и др.)

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений как домашнего исполнения, так и на уроке; лабораторных и практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов, творческой и исследовательской работы, подготовка реферата и др.).

- зачет, в т.ч. дифференцированный, по заданной теме (при условии согласования данного вида контроля на предметной кафедре).

3.3. Оформление итогов текущей успеваемости учащихся в виде итоговых четвертных (полугодовых) и годовых оценок. Выставление четвертных (полугодовых) и годовых оценок по учебному предмету, учитывая не только отметки по учебному предмету в классном журнале, но и фактическое освоение образовательной программы (доказательно).

3.4. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа и организации своевременной педагогической помощи учащимся.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний учащихся.

4.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний учащихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся;

- выбора системы поощрений для оценивания, исходя из возрастных особенностей учащихся;

4.2. Учащиеся при проведении текущего контроля знаний имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;

- на планированное проведение письменных проверочных и контрольных работ, но не более одной контрольной работы за учебный день;
  - аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – на следующем занятии (в зависимости от вида контроля), но не позднее чем в течение семи календарных дней;
    - осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
  - на получение консультации в удобное для педагога время;
  - рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в школе согласно приказу директора;
- 4.3. Родители или лица их заменяющие имеют право:
- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;
  - на ознакомление с промежуточными результатами оценивания знаний их детей;
  - на ознакомление с видами и сроками текущего контроля знаний их детей;
  - рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний их детей в конфликтной комиссии, организованной в школе согласно приказу директора.
- 4.4. Учащийся обязан подавать дневник учителю для занесения отметки по итогам текущего контроля знаний.
- 4.5. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ учащегося.
- 4.6. Родители или лица их заменяющие обязаны систематически знакомиться с текущими отметками по учебным предметам своих детей.

## 5. Делопроизводство текущего контроля знаний учащихся

- 5.1 Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале и в электронном журнале в соответствии с Правилами ведения соответствующих журналов.
- 5.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник учащегося.
- 5.3. Отметки за письменные ответы выставляются учителем в классный журнал в течение 7 календарных дней, а затем в дневник учащегося. Отметки в электронный журнал заносятся учителем-предметником не реже 1 раза в неделю.
- 5.4. Классный руководитель может выставлять текущие оценки, не выставленные учителем по объективным причинам, в дневник учащегося при его проверке.
- 5.5. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний учащихся записываются членами администрации на специально отведенных страницах классного журнала при его проверке.
- 5.6. Все виды контрольных работ выполняются учащимися в тетрадях для контрольных работ. Работа над ошибками, допущенными в контрольной

работе, выполняется на уроке в тетради для контрольных работ и домашних работ и может быть оценена.

Тетради контрольных работ хранятся у педагога и могут быть представлены родителям или лицам их заменяющим в случае обращения с заявлением в конфликтную комиссию.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №385 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

Согласовано  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Е.Л. Родионова  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принято  
решением СОУ  
ГБОУ СОШ № 385  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю  
Директор  
ГБОУ СОШ № 385  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ Т.В. Архипова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №385 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о текущем контроле успеваемости учащихся разработано на основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора), Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 385 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – школа) и должностных инструкций учителей.
- 1.2. Текущий контроль знаний учащихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными руководством школы, или трудовым договором (гл. 2 ТК РФ). Текущий контроль знаний учащихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую работу над ними как в целом классе, так и индивидуально с учащимся.
- 1.3. Для осуществления текущего контроля знаний учащегося педагогические работники могут разработать самостоятельно, а также воспользоваться методикой или разработками содержания контрольных вопросов своих коллег по методическому объединению (МО) и школы, в методических службах района (ИМЦ), города (АППО, РГПУ им. Герцена, других центрах).
- 1.4. Результаты текущего контроля знаний учащихся доводятся до сведений учащихся и их родителей с обоснованием выставленной оценки. Критерии оценивания и требования к знаниям учебного предмета гласно доводятся до сведения учащихся и их родителей.
- 1.5. Ответственность за систематичность, периодичность и его объективность текущего контроля знаний учащихся несет педагогический работник.
- 1.6. Контроль за организацией систематического и периодического текущего контроля, а так же его объективностью, осуществляет заместитель директора школы по учебной работе в соответствии с должностной инструкцией или лицо его заменяющее согласно приказа директора гимназии.
- 1.7. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний учащихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методического совета, МО, в беседах с родителями.

## 2. Задачи текущего контроля знаний учащихся

- 2.1. Промежуточные результаты освоения учащимися образовательной программы оцениваются в виде отметки в бальном выражении в соответствии с установленной критериальной основой.
- 2.2. Определение уровня освоения учащимся раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала.

2.3. Корректировка педагогическими работниками темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

### 3. Функции текущего контроля

3.1. Анализ соответствия знаний учащихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

3.2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний учащегося):

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков художественных текстов, чтение текстов на русском и иностранных языках, говорение, аудирование и др.)

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений как домашнего исполнения, так и на уроке; лабораторных и практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов, творческой и исследовательской работы, подготовка реферата и др.).

- зачет, в т.ч. дифференцированный, по заданной теме (при условии согласования данного вида контроля на предметной кафедре).

3.3. Оформление итогов текущей успеваемости учащихся в виде итоговых четвертных (полугодовых) и годовых оценок. Выставление четвертных (полугодовых) и годовых оценок по учебному предмету, учитывая не только отметки по учебному предмету в классном журнале, но и фактическое освоение образовательной программы (доказательно).

3.4. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа и организации своевременной педагогической помощи учащимся.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний учащихся.

4.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний учащихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся;

- выбора системы поощрений для оценивания, исходя из возрастных особенностей учащихся;

4.2. Учащиеся при проведении текущего контроля знаний имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;



- на планированное проведение письменных проверочных и контрольных работ, но не более одной контрольной работы за учебный день;
  - аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – на следующем занятии (в зависимости от вида контроля), но не позднее чем в течение семи календарных дней;
    - осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
  - на получение консультации в удобное для педагога время;
  - рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в школе согласно приказу директора;
- 4.3. Родители или лица их заменяющие имеют право:
- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;
  - на ознакомление с промежуточными результатами оценивания знаний их детей;
  - на ознакомление с видами и сроками текущего контроля знаний их детей;
  - рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний их детей в конфликтной комиссии, организованной в школе согласно приказу директора.
- 4.4. Учащийся обязан подавать дневник учителю для занесения отметки по итогам текущего контроля знаний.
- 4.5. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ учащегося.
- 4.6. Родители или лица их заменяющие обязаны систематически знакомиться с текущими отметками по учебным предметам своих детей.

## 5. Делопроизводство текущего контроля знаний учащихся

- 5.1 Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале и в электронном журнале в соответствии с Правилами ведения соответствующих журналов.
- 5.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник учащегося.
- 5.3. Отметки за письменные ответы выставляются учителем в классный журнал в течение 7 календарных дней, а затем в дневник учащегося. Отметки в электронный журнал заносятся учителем-предметником не реже 1 раза в неделю.
- 5.4. Классный руководитель может выставлять текущие оценки, не выставленные учителем по объективным причинам, в дневник учащегося при его проверке.
- 5.5. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний учащихся записываются членами администрации на специально отведенных страницах классного журнала при его проверке.
- 5.6. Все виды контрольных работ выполняются учащимися в тетрадях для контрольных работ. Работа над ошибками, допущенными в контрольной

работе, выполняется на уроке в тетради для контрольных работ и домашних работ и может быть оценена.

Тетради контрольных работ хранятся у педагога и могут быть представлены родителям или лицам их заменяющим в случае обращения с заявлением в конфликтную комиссию.