



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 385
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ 385 Санкт-Петербурга)**

ПРИКАЗ

26.09.2022

№366-ОД

**Об усилении мер безопасности
в здании и на территории школы**

В целях обеспечения охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования общеобразовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся и их родителей в период их нахождения на территориях, в зданиях и упорядочения работы учреждения в связи с трагическим событиями, произошедшими 26 сентября 2022 года в школе №88 города Ижевска.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить в школе режим безопасности. В этих целях:
 - 1.1. Сотрудникам ООО ОП «Люция» усилить контрольно-пропускной режим в здания школы, принять меры по недопущению несанкционированного проникновения в школу посторонних лиц и неконтролируемого проноса посторонних предметов; отв. – Санатов М.В.
 - 1.2. Запретить нахождения в зданиях школы родителей (законных представителей) обучающихся во время учебного процесса (с 08.00 до 14:30). Отв. – Санатов М.В.
 - 1.3. Запретить родителям (законным представителям) ожидание окончания занятий обучающихся дополнительного образования (секций, кружков) на территории зданий (помещений) ГБОУ СОШ №385 Санкт-Петербурга.
 - 1.4. Разрешить родителям ожидание окончания занятий с детьми дошкольного (до 7 лет) возраста строго в холлах 1 этажей зданий школы; Отв. - Санатов М.В., педагоги дополнительного образования
 - 1.5. Предоставить списки детей, в возрасте до 7 лет, занимающихся в кружках и секциях на пост охраны. Отв. – Атоманова Н.Б.
 - 1.6. Пропускать на занятия в дополнительные секции, кружки строго по спискам, предоставленным руководителями секций, кружков, тренерами и утвержденными директором школы; Отв. – Атоманова Н.Б.
 - 1.7. Администрации, учителям, сотрудникам и обучающимся школы повысить бдительность ко всем факторам и явлениям, которые могут по небрежности, невнимательности и недисциплинированности способствовать проникновению в здания школы и на её территории посторонних лиц, а также террористически настроенных элементов под видом родственников и знакомых учащихся и сотрудников школы. Для этого: дежурным администраторам и классным руководителям прибывать в школу за 45 минут, остальным учителям – за 15 - 20 минут до начала занятий с целью проверки помещений школы, классных кабинетов и готовности их к проведению занятий.

1.8. Запретить приносить в школу посторонние предметы (сумки, коробки, банки и т. п.), оставлять их в гардеробах и заносить в помещения и классы. Ответственные – дежурные администраторы, классные руководители дежурных классов, ответственные за учебные кабинеты и классные руководители – с 27.09.2022 г.

1.9. Во время перемен дежурным администраторам, классным руководителям и дежурным учителям согласно графику контролировать действия обучающихся по соблюдению дисциплины и порядка в рекреациях, помещениях школы и в столовой. Следить, чтобы учащиеся не заносили и не оставляли в классах, а также на подоконниках рекреаций и коридоров пакеты из-под соков, бутылки из-под воды и другие предметы, под которые могут быть замаскированы взрывные устройства.; отв. – Рябикина Л.В., Гаврилов А.В.

1.10. Включить дополнительно в план воспитательной работы школы организацию встреч учителей, сотрудников и учащихся с представителями правоохранительных органов: МВД, ФСБ, МЧС с проведением занятий, бесед на темы обеспечения безопасности, антитеррористической защищённости и противодействия проявления экстремизма – до 30.09.2022 г.; отв. – Рябикина Л.В., Гаврилов А.В.

1.11. Классным руководителям организовать проведение бесед с учащимися на темы: «Терроризм и его сущность», «Действия учащихся в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, связанных с терроризмом» – с 03.10.2022 г.; отв. – Рябикина Л.В., Гаврилов А.В.

1.12. Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях и служебных помещениях школы хранение посторонних предметов, личного имущества, учебного оборудования и другого имущества, не внесённого в опись, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утверждённым перечнем и программой – с 27.09.2022 г.; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

1.13. Системному администратору Григорьеву С.Н. установить в контуре внутренней локальной сети школы фильтры, блокирующие доступ к сайтам, носящим запрещённый характер – до 07.10.2022 г.

1.14. В ходе проведения генеральной уборки помещений школы и прилегающих территорий особое внимание обращать на дополнительную проверку закрытых и труднодоступных в учебное время мест на предмет их чистоты и отсутствия посторонних предметов – с 27.10.2022 г.; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

1.15. Педагогам, проводившим занятия в незакрепленных за ними учебных помещениях, контролировать состояние учебного помещения после окончания занятий; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

1.16. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения об опасности – до 07.10.2022 г.; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

2. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций – до 07.10.2022 г.; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

3. На дверях запасных выходов, подвалов, выходов на крышу, других закрытых помещений, где нет пребывания людей, иметь таблички с указанием фамилии ответственного за них и места хранения ключей – до 07.10.2022 г.; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

4. Запретить несанкционированный въезд на территорию школы автотранспорта. Въезд на территорию школы и парковка на территории школы автомашин в связи с административной необходимостью в соответствии с ранее утверждённым списком.; отв. – Санатов М.В.

5. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т.п., а также разведение костров на территории школы; отв. – Петров А.П., Леженкин Г.Г.

6. **Заместителю директора по АХР Петрову А.П.:**

6.2. Осуществлять постоянный контроль за электропроводкой и сантехническим оборудованием.

6.3. Содержать в исправном, рабочем состоянии средства пожаротушения, освещение территории, входов в здания, запасных выходов и путей эвакуации.

7. Ответственному за питание и заведующей столовой *:**

7.1. Категорически не допускать посторонних лиц в столовую и на пищеблок.

7.2. Обязать работников столовой держать дверь выхода с тыльной стороны здания закрытой, за исключением времени разгрузки машины.

7.3. Организовать регулярные проверки помещений столовой и пищеблока на предмет обнаружения подозрительных предметов, возможных взрывных устройств, входных дверей на исправность запорных устройств.

8. Заместителям директора по ВР Рябикиной Л.В. и Гаврилову А.В., заместителю директора по безопасности образовательного процесса Санатову М.В. сделать подборку и выдать учителям памятки, алгоритмы их действий при возникновении всевозможных чрезвычайных ситуаций, связанных с противодействием терроризму, угрозам проведения взрыва школы, пожарной безопасности и другим ситуационным вариантам – до 07.10.2022 года.

9. Каждый сотрудник и учащийся школы обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в школе, незамедлительно сообщить об этом администрации школы, на вахту или дежурному администратору.

10. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Архипова