

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности ГБОУ СОШ 385

Красносельского района Санкт-Петербурга в режиме ресурсного центра общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение:

1.1.1. Определяет цель, условия, порядок организации, финансирование деятельности государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы 385 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) в режиме городского ресурсного центра (далее – ОУ - ресурсный центр).

1.1.2. Разработано в соответствии с Положением о деятельности государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга в режиме ресурсного центра общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 19.05.2010 № 864-р «О регулировании инновационной деятельности в системе образования Санкт-Петербурга».

1.1.3. Принимается Советом ОУ.

1.1.4. Утверждается приказом ОУ.

1.1.5. Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ -ресурсного центра.

1.1.6. Принимается на срок деятельности ОУ - ресурсного центра, установленный Комитетом по образованию.

1.2. В целях координации деятельности ОУ - ресурсного центра Комитетом по образованию назначается координатор ОУ - ресурсных центров.

1.3. Признание образовательного учреждения ресурсным центром не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его уставе не фиксируется.

1.4. Прекращение деятельности ОУ - ресурсного центра:

1.4.1. Деятельность ОУ - ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае:

- ненадлежащего исполнения принятых на себя научно-методических функций, зафиксированных в программе работы;
- недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемой программы диссеминации инновационного продукта;
- по другим обоснованным причинам.

1.4.2. Основанием для прекращения деятельности ОУ - ресурсного центра является распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

1.5. Изменения и дополнения к Положению вносятся Советом учреждения и утверждаются приказом директора учреждения.

2. Цель ОУ - ресурсного центра

Основная цель: диссеминация инновационного продукта ЭМС «Школа и общество: управление качеством образования» среди педагогического сообщества образовательных учреждений Санкт-Петербурга по теме «Менеджмент государственно-общественного управления в условиях реализации ФГОС».

3. Задачи ОУ - ресурсного центра

Основные задачи ресурсного центра:

- внедрение в образовательную систему Санкт-Петербурга инноваций по направлению заявленной деятельности;
- создание инфраструктуры по оказанию высококачественных образовательных услуг для различных категорий слушателей;
- оказание методической поддержки в соответствии с заявленной компетенцией образовательным учреждениям, осуществляющим модернизацию образовательного процесса;
- осуществление повышения квалификации работников образования.

4. Функции ОУ - ресурсного центра

Для выполнения поставленных задач ОУ - ресурсный центр осуществляет следующие функции:

4.1. Образовательную:

- организует и проводит курсы повышения квалификации для педагогических работников образовательных учреждений Санкт-Петербурга по программе диссеминации инновационного продукта «Менеджмент государственно-общественного управления в условиях реализации ФГОС»;

- проводит на базе ОУ семинары, круглые столы, конференции.

4.2. Методическую:

- разработка методических рекомендаций.

4.3. Консультативную:

- организация и проведение консультаций педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, осуществляющих модернизацию образовательного процесса в соответствии с заявленной компетенцией.

5. Организация деятельности ОУ - ресурсного центра

5.1. Организация работы ОУ - ресурсного центра возлагается на заместителя директора по опытно – экспериментальной работе.

5.2. Деятельность ОУ - ресурсного центра организуется в соответствии с разработанной программой диссеминации инновационного продукта «Менеджмент государственно-общественного управления в условиях реализации ФГОС»

5.3. Основными формами работы ОУ - ресурсного центра являются:

- организованные формы обучения: лекции, семинары, консультации;
- круглые столы;
- индивидуальные и групповые практические занятия;
- открытые мероприятия;
- дистанционные занятия..

6. Реализация научно – методических функций ОУ - ресурсного центра осуществляется квалифицированными кадрами образовательного учреждения и за счёт вводимых дополнительных ставок в соответствии с п.13.3 «Ресурсные центры, лаборатории, экспериментальные площадки при образовательных учреждениях всех типов и видов» постановление Правительства Санкт – Петербурга от 29 ноября 2011 г. N 1620 О внесении изменений в постановление правительства Санкт-Петербурга ОТ 13.03.2007 N 255 "О Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга".

7. Результаты деятельности ОУ-ресурсного центра

В качестве результатов деятельности ОУ-ресурсный центр должно представить на независимую экспертизу (промежуточную и заключительную) должно представлять Совету по образовательной политике при Комитете по образованию:

- методические материалы, разработанные для обучения слушателей;
- комплект материалов, выдаваемый слушателям при прохождении обучения для внедрения педагогических инноваций в своём ОУ;
- документы, удостоверяющие количество слушателей, прошедших обучение, количество проведённых мероприятий;
- аналитическую справку о результатах инновационной деятельности по установленной форме.

8. Финансирование деятельности ОУ - ресурсного центра

Деятельность ОУ - ресурсного центра финансируется:

- в пределах фонда оплаты труда, выделяемого учреждению;
- за счёт привлеченных средств.